



REGULAMIN REKRUTACJI

Akredytacja Erasmusa w sektorze Edukacja Szkolna dla uczniów Liceum Ogólnokształcącego im. rtm. Witolda Pileckiego w Zespole Szkół Ogólnokształcących i Technicznych w Wojkowicach w ramach programu KA121-SCH o numerze: 2022-1-PL01-KA120-SCH-000110955
Edycja 2024 Projekt 2024-1-PL01-KA121-SCH-000224330

§ 1. Informacje o projekcie

1. Regulamin określa zasady rekrutacji oraz uczestnictwa uczniów Liceum Ogólnokształcącego w Wojkowicach.
2. Projekt jest współfinansowany przez Uni Europejską w ramach Programu „Erasmus+”, Akcja KA121 - SCH, akredytowane projekty mobilności uczniów i kadry .
3. Główne cele projektu: podniesienie kompetencji językowych kadry i uczniów, podniesienie kluczowych kompetencji i umiejętności poprzez zapewnienie dodatkowych, atrakcyjnych zajęć i form nauki, wykorzystywanie nowoczesnej technologii i narzędzi TIK w edukacji, rozwijanie postawy odpowiedzialności za środowisko naturalne, otwarcie uczniów i nauczycieli na potrzeby europejskiego rynku pracy, udzielanie wsparcia dla uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.
4. Projekt realizowany jest w Liceum Ogólnokształcącym im. rtm. Witolda Pileckiego w ZSOiT w Wojkowicach w roku szkolnym 2024/25
5. W ramach projektu w mobilności udział wezmą uczniowie klas I - III Liceum Ogólnokształcącego.
6. Projekt stwarza uczniom – jego uczestnikom możliwości rozwoju osobistego oraz językowego. Z tego powodu przewidziany został kompleksowy proces kwalifikacji do mobilności, który wyłoni najlepszych kandydatów do udziału w mobilnościach.
7. Uczestnictwo w projekcie jest nieodpłatne.

§ 2. Warunki uczestnictwa w projekcie

1. Uczestnikami projektu mogą być uczniowie/uczennice Liceum Ogólnokształcącego w ZSOiT w Wojkowicach będący uczniami/uczennicami klas I -III
2. Warunkiem uczestnictwa jest wyrażenie chęci uczestnictwa w projekcie poprzez oddanie formularza zgłoszeniowego.
3. Uczestnik projektu musi posiadać ważny paszport lub dowód osobisty, co najmniej na kolejny rok kalendarzowy.
4. Uczestnik musi posiadać minimum dobrą ocenę z zachowania w ostatniej klasyfikacji.
5. Uczestnik nie ma zagrożenia nieklasyfikowaniem, klasyfikacyjną oceną niedostateczną z jakiegokolwiek z przedmiotów na dzień tworzenia listy uczestników mobilności,
6. Uczeń może wziąć udział w jednej mobilności w trakcie nauki w LO w ZSOiT w Wojkowicach, chyba że możliwości organizacyjne pozwolą na udział ucznia w więcej niż jednej mobilności.
7. Uczestnik jest zobowiązany do złożenia formularza rekrutacyjnego (załącznik nr 1).

§ 3. Zasady rekrutacji uczestników projektu

1. Rekrutacji uczniów dokonuje Zespół ds. rekrutacji powołany przez Dyrektora Szkoły. W skład Zespołu ds. rekrutacji wchodzi:
 - dyrektor ZSOiT w Wojkowicach,
 - koordynator projektu,
 - zastępca koordynatora projektu,
2. Rekrutacja prowadzona jest na terenie szkoły.

3. Na podstawie kryteriów określone w § 4 Zespół ds. rekrutacji tworzy listę główną uczestników projektu oraz listę rezerwową.
4. Decyzja Zespołu ds. rekrutacji w sprawie naboru zostanie ogłoszona w terminie do 20.01.2023r. Każdy z uczestników rekrutacji zostanie poinformowany indywidualnie o wynikach rekrutacji (obecności na liście głównej lub rezerwowej).
5. Uczniowie, którzy nie zostali z braku miejsc zakwalifikowani do udziału w projekcie, zostają umieszczeni na liście rezerwowej. W razie skreślenia z listy głównej któregoś z uczestników, na jego miejsce zostaje zakwalifikowany kolejny w rankingu uczeń z listy rezerwowej z uwzględnieniem ust. 6.
6. Uczeń może odwołać się od decyzji Zespołu do Dyrektora szkoły w ciągu 7 dni od ogłoszenia wyników rekrutacji. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie ucznia i informuje zainteresowanego ucznia o swojej decyzji.

§ 4. Kryteria rekrutacji

1. Selekcja osób do uczestnictwa w projekcie odbędzie się z pominięciem kwestii związanych z płcią, religią, pochodzeniem – tak, aby każda z zainteresowanych osób była traktowana równo i sprawiedliwie. Projekt ma na celu wyłonić uczestników zgodnie z zasadami równości, przyjmując za kryterium przede wszystkim personalne umiejętności oraz posiadaną wiedzę i zaangażowanie.
2. W projekcie wezmą udział także uczniowie z tzw. mniejszymi szansami, tj. będący w niekorzystnej sytuacji rodzinnej, zdrowotnej, majątkowej itp. Kwestia ta będzie dodatkowo punktowana w ramach kryteriów rekrutacyjnych, co umożliwi uczniom o niedogodnej sytuacji życiowej zaangażowanie się w działania o skali międzynarodowej, bez konieczności angażowania dodatkowych środków finansowych.
3. Każdy kandydat będzie oceniany zgodnie z systemem punktowym, na który składać będą się następujące kryteria:

- **uzasadnienie chęci udziału w mobilności w formularzu rekrutacyjnym** – maks. 10 punktów
- **test językowy z języka angielskiego** – do zdobycia w tej kategorii będzie maksymalnie 10 punktów, a test językowy przygotowany został przez nauczycieli języka angielskiego z ZSOiT w Wojkowicach, test został przygotowany tak, aby każdy uczestnik miał równe szanse.

Procenty	Punkty rankingowe
90-100	10
80-89	9
70 -79	8
60 - 69	7
50 - 59	6

40 - 49	5
35 - 39	4
30 - 34	3
21- 29	2
10- 20	1
0 -9	0

- **aktywność dodatkowa** – sportowa, społeczna, artystyczna, gdzie do uzyskania będzie maksymalnie 5 pkt. **tzw. mniejsze szanse (finansowe, zdrowotne, opinie, orzeczenia)**, za którą to kategorii uczniowie mogą uzyskać maksymalnie 3 pkt.

Razem do zdobycia 28 pkt.

4. Suma zdobytych punktów decyduje o miejscu kandydata na liście. Spośród wszystkich kandydatów Zespół ds. rekrutacji wybierze uczniów z największą ilością punktów.

2. Na podstawie sumy uzyskanych punktów Zespół ds. rekrutacji sporządzi dwie listy uczniów (główną i rezerwową). W przypadku, kiedy uczeń znajdujący się na liście głównej, na skutek zdarzenia losowego lub nieodpowiedniego zachowania (np. nieobecności na zajęciach, spotkaniach informacyjnych, itp.) nie może uczestniczyć w projekcie bądź zostanie z niego wykluczony -do udziału w projekcie koordynator kwalifikuje osobę z listy rezerwowej z zachowaniem ustalonej na niej kolejności. W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów o kolejności kandydatów na listach decyduje opinia psychologa i wychowawcy w oparciu o konsultacje z gronem pedagogicznym.

§ 5. Uprawnienia i obowiązki uczestników projektu

1. Uczestnik projektu zobowiązuje się :

- a) dołożyć wszelkich starań do realizacji całego projektu,
 - b) ściśle przestrzegać regulaminu projektu pod rygorem wykluczenia z uczestnictwa w projekcie,
 - c) codziennie punktualnie przybywać na miejsce zbiórki,
 - d) realizować zadania zlecone przez opiekuna projektu,
 - e) uczestniczyć w imprezach kulturalnych organizowanych podczas projektu,
 - f) na bieżąco informować opiekuna projektu o wszelkich nieprawidłowościach, mających wpływ na realizację projektu,
 - g) wyrazić zgodę na rozpowszechnianie swojego wizerunku w celach promocyjnych związanych z realizacją projektu,
 - h) na bieżąco wypełniać ankiety ewaluacyjne dotyczące uczestnictwa w projekcie,
2. Organizator zapewnia materiały dydaktyczne i projektowe. Stają się one własnością uczestnika z chwilą pisemnego potwierdzenia odbioru. W przypadku rezygnacji z udziału w zajęciach lub skreślenia z listy uczestników jest on zobowiązany do zwrotu otrzymanych materiałów.

3. Uczeń zakwalifikowany do uczestnictwa w projekcie może zostać skreślony z listy uczestników w przypadku:

- a) samodzielnej rezygnacji uczestnika,
- b) zdarzenia losowego,
- c) na wniosek nauczyciela prowadzącego zajęcia lub na wniosek koordynatora z powodu naruszenia zasad uczestnictwa w zajęciach,
- d) rezygnacji z nauki w szkole biorącej udział w projekcie,

4. Skreślenia ucznia z listy uczestników projektu dokonuje koordynator projektu, wskazując równocześnie pierwszą w kolejności osobę z listy rezerwowej, zakwalifikowaną do zastąpienia osoby skreślonej z listy.

5. W razie niewyrażenia zgody na udział w projekcie przez osobę wskazaną z listy rezerwowej, proponuje się następną w kolejności, aż do skutku.

§ 6 Postanowienia końcowe

1. Dyrektor szkoły zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian w niniejszym Regulaminie w przypadku, gdy będzie to konieczne z uwagi na zmiany „Zasad realizacji Projektu”, a także w przypadku pisemnego zlecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony organów uprawnionych do przeprowadzenia kontroli realizacji projektu.
2. Powyższy Regulamin Rekrutacji obowiązuje przez okres realizacji projektu.

Regulamin zatwierdziła komisja w składzie:

Dyrektor ZSOiT w Wojkowicach.....
Koordynator projektu/ nauczyciel j. angielskiego
Z-ca koordynatora projektu.....

Komisja rekrutacyjna w składzie:

Dyrektor ZSOiT w Wojkowicach.....
Koordynator projektu/nauczyciel j. angielskiego.....
Z-ca koordynatora projektu ZSOiT.....
Psycholog

PROTOKÓŁ Z POSIEDZENIA KOMISJI REKRUTACYJNEJ – WZÓR

Projekt w ramach Akredytacji Erasmusa w sektorze Edukacja Szkolna dla uczniów
Liceum Ogólnokształcącego im. rtm. Witolda Pileckiego w Zespole Szkół Ogólnokształcących i
Technicznych w Wojkowicach w ramach programu
KA121-SCH o numerze: 2023-1-PL01-KA121-SCH-000138037

W dniu w siedzibie ZSOiT w Wojkowicach, odbyło się posiedzenie

Komisji Rekrutacyjnej w składzie:

Przewodnicząca komisji - Dyrektor ZSOiT w Wojkowicach

Członek komisji -Koordynator projektu

Członek komisji - Z-ca koordynatora projektu

Psycholog

Zadaniem Komisji jest weryfikacja dokumentów, ich ocena i dokonanie wyboru uczestników projektu zgodnie z kryteriami określonymi w Regulaminie rekrutacji uczestników projektu.

Lista uczestników zakwalifikowanych do udziału w projekcie:

Lp.	Imię i Nazwisko	Klasa	Uwagi
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

Lista rezerwowa:

L.p	Imię i nazwisko	Klasa	Uwagi

Podpisy członków Komisji Rekrutacyjnej:

..... - Przewodnicząca komisji
..... - Członek komisji
..... - Członek komisji
..... - Członek komisji